Порядок формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений

**УТВЕРЖДЕН**
**Приказом Минспорттуризма России**
**от 27 мая 2011 года N 469**
**(с изменениями на 26 декабря 2011 года)**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 50, ст.6242; 2008, N 30, ст.3616, N 52, ст.6236; 2009, N 19, ст.2272, N 29, ст.3612, N 48, ст.5726, N 51, ст.6150; 2010, N 19, ст.2290, N 31, ст.4165, N 49, ст.6417, N 51, ст.6810; 2011, N 9, ст.1207) и определяет процедуру формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений (далее — Реестр).

2. Минспорттуризм России формирует Реестр в целях систематизации данных о количестве, назначении и состоянии объектов спорта, находящихся на территории Российской Федерации и используемых для проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется Департаментом экономики, инвестиционной политики и управления государственным имуществом (далее — Департамент).

4. Департамент обеспечивает сохранность, достоверность, целостность сведений, содержащихся в Реестре, своевременное внесение сведений и изменений в Реестр, а также предоставление заинтересованным лицам сведений из Реестра в соответствии с настоящим Порядком.

5. Для внесения сведений об объекте спорта в Реестр лицо, в собственности, оперативном управлении или хозяйственном ведении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации находится объект спорта (далее — заявитель) представляет в Минспорттуризм России для принятия решения о внесении сведений об объекте спорта в Реестр документы, указанные в пунктах 7 и 7.1 Порядка.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 27 апреля 2012 года приказом Минспорттуризма России от 26 декабря 2011 года N 1674. — См. предыдущую редакцию)

**II. Формирование и ведение Реестра**

6. Формирование Реестра включает в себя следующие процедуры:

* регистрация заявления о внесении сведений об объекте спорта в Реестр или заявления о внесении изменений в сведения об объекте спорта, содержащиеся в Реестре (далее — заявление);
* проверка документов на соответствие пунктам 7 и 7.1 Порядка;
* принятие решения о внесении сведений об объекте спорта в Реестр или об отказе о внесении сведений об объекте спорта в Реестр;
* информирование Заявителя о принятом решении;
* внесение сведений об объекте спорта в Реестр;
* внесение изменений в сведения об объекте спорта в Реестр;
* исключение сведений об объекте спорта из Реестра.

7. Для внесения сведений об объекте спорта в Реестр Заявитель направляет в Минспорттуризм России заявление, подписанное уполномоченным лицом и содержащее следующие сведения:

а) полное наименование объекта спорта;

б) адрес (место нахождения) объекта спорта;

в) сведения о лице, в собственности которого находится объект спорта;

г) год и месяц ввода в эксплуатацию, окончания реконструкции, капитального ремонта объекта спорта;

д) функциональное назначение объекта спорта и возможность использования его подтрибунного пространства, с указанием видов спорта, включенных во Всероссийский реестр видов спорта, и наименования физкультурных или спортивных мероприятий, которые возможно проводить на данном объекте спорта;

е) единовременная пропускная способность объекта спорта;

ж) площадь земельного участка, на котором расположен объект спорта (в гектарах);

з) наличие или отсутствие сооружений для размещения, обслуживания зрителей, в том числе отдельно стоящих сооружений (балконы, скамьи, трибуны с указанием количества рядов, мест для сидения) с указанием их вместимости;

и) соответствие объекта спорта требованиям техники безопасности и санитарно-эпидемиологическим требованиям.

7.1. К заявлению прилагаются следующие документы:

* копия свидетельства о праве собственности на указанный объект спорта, заверенная Заявителем;
* копия Акта о приемке в эксплуатацию объекта спорта или копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или копию Акта о приеме-передаче зданий (сооружений) (по унифицированной форме, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 N 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств» (письмом Министерства юстиции Российской Федерации от 27.02.2003 N 07/1891-ЮД признано не нуждающимся в государственной регистрации);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 27 апреля 2012 года приказом Минспорттуризма России от 26 декабря 2011 года N 1674. — См. предыдущую редакцию)

* копия сертификата соответствия, подтверждающего [соответствие объекта спорта требованиям техники безопасности](http://www.icc-iso.ru/services/works/sport/), указанным в национальных стандартах и других документах в области стандартизации, действующих на территории Российской Федерации или копия санитарно-эпидемиологического заключения (по форме утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.10.2000 N 381 «О бланках типовых документов, используемых органами Госсанэпиднадзора» (Зарегистрирован Минюстом России 03.11.2000, регистрационный N 2438);

(Абзац в редакции, введенной в действие с 27 апреля 2012 года приказом Минспорттуризма России от 26 декабря 2011 года N 1674. — См. предыдущую редакцию)

* копия акта по результатам контрольно-надзорных мероприятий, подтверждающего соответствие объекта спорта санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству и содержанию мест для занятий физической культурой и спортом (по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года N 141 «О реализации положений Федерального закона „О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля“ (зарегистрировано Минюстом России от 13 мая 2009 года, регистрационный N 13915).

8. Документы, указанные в пунктах 7 и 7.1 Порядка, предоставляются на бумажном и электронном носителях.

9. На каждый объект спорта Заявителем подается отдельное заявление.

10. Внесение сведений в Реестр осуществляется Минспорттуризмом России на основании принятого им решения о внесении сведений об объекте спорта в Реестр.

11. Внесение сведений в Реестр осуществляется в течение 30 календарных дней со дня регистрации в Минспорттуризме России заявления, с приложением документов, указанных в пункте 7.1 Порядка.

12. После принятого решения о внесении сведений об объекте спорта в Реестр Заявителю письменно направляется соответствующее уведомление.

13. В случае представления в Минспорттуризм России документов, не соответствующих пунктам 7 и 7.1 Порядка, Минспорттуризм России оставляет их без рассмотрения и в течение двух недель с момента их поступления возвращает Заявителю.

14. Минспорттуризм России выносит решение об отказе внесения сведений об объекте спорта в Реестр в случае предоставления Заявителем заведомо ложных или недостоверных сведений об объекте спорта и(или) подложных документов, указанных в пункте 7.1 Порядка.

15. Решение об отказе внесения сведений об объекте спорта в Реестр направляется Заявителю по указанному в заявлении почтовому адресу, с приложением документов, направленных Заявителем в сроки, установленные в пункте 11 Порядка.

16. В случае, если Заявитель ранее направил заявление и получил отказ, он имеет право повторно обратиться с заявлением только после исправления указанных нарушений.

17. Сведения об объектах спорта, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными, за исключением персональных данных лиц, в собственности которых находятся объекты спорта.

18. Внесение в Реестр сведений об объекте спорта, изменений, а также предоставление сведений из него осуществляется безвозмездно.

**III. Внесение изменений в Реестр**

19. В случае возникновения изменений в сведениях об объекте спорта, внесенных ранее в Реестр, Заявитель обязан в течение десяти дней с даты возникновения таких изменений направить в Минспорттуризм России письмо, содержащее измененные сведения об объекте спорта, с приложением документов, на основании которых указанные изменения вступили в силу, в соответствии с главой II Порядка.

20. Изменения в сведения об объекте спорта, содержащиеся в Реестре, вносятся в соответствии с главой II Порядка в части, касающейся вносимых изменений.

21. Заявитель обязан в течение десяти дней с даты возникновения аварийной ситуации, форс-мажорных обстоятельств или иных обстоятельств, повлекших за собой невозможность проведения официальных физкультурных или спортивных мероприятий на объекте спорта, сведения о котором включены в Реестр, направить в Минспорттуризм России письмо, содержащее сведения о сроках приостановления проведения официальных физкультурных или спортивных мероприятий на объекте спорта, либо письменное заявление об исключении сведений об объекте спорта из Реестра.

**IV. Исключение сведений об объекте спорта из Реестра**

22. Исключение сведений об объекте спорта из Реестра осуществляется Минспорттуризмом России на основании соответствующего решения.

23. Основанием для исключения сведений об объекте спорта из Реестра являются:

а) письменное заявление об исключении сведений об объекте спорта из Реестра, полученное от собственника такого объекта спорта;

б) решения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и других государственных органов, уполномоченных принимать решения о приостановке деятельности объекта спорта.

24. В случае исключения сведений об объекте спорта из Реестра на основании, указанном в подпункте «б» пункта 23 Порядка, Заявителю направляется письменное уведомление.

**V. Предоставление сведений об объекте спорта из Реестра**

25. Сведения из Реестра предоставляются федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, направившим соответствующий запрос в письменном виде в Минспорттуризм России.

26. Сведения из Реестра предоставляются в течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса в Минспорттуризме России.

27. Запрос на получение сведений из Реестра должен содержать идентификационные сведения о лице, направившем запрос, а именно: полное наименование юридического лица, юридический адрес или Ф.И.О. физического лица, почтовый адрес.

28. В случае отсутствия запрашиваемых сведений об объекте спорта или невозможности их предоставления лицу, направившему запрос о предоставлении сведений из Реестра, сообщается об этом в письменном виде, в сроки, установленные в пункте 26 Порядка.

29. Сведения из Реестра предоставляются в виде выписки на бумажном носителе, с содержанием информации об объекте спорта, указанной в пункте 7 Порядка, за исключением персональных данных лиц, в собственности которых находятся объекты спорта.